1. BDA-Fortbildungsreihe „Führungskompetenz“

Anmeldung

Akad. Titel und Nachname

Vorname

Position

Institut/Krankenhaus

Abteilung

Straße/Nr. (für weitere Korrespondenz)

PLZ/Ort (für weitere Korrespondenz)

Telefon

E-Mail

Datum/Unterschrift

☐ BDA/DGAI-Mitglied

Veranstalter/Organisation

BDA-Geschäftsstelle
Roritzerstraße 27 | 90419 Nürnberg
Monika Gugel | mgugel@bda-ev.de
Tel.: 0911/9337811 | Fax: 0911/3938195

Veranstaltungstermine

Modul 1: Wirksames Management	25. bis 26.10.2019
Modul 2: Management v. Veränderungen	15. bis 16.11.2019
Modul 3: Persönliche Arbeitsmethodik	22. bis 23.11.2019
Modul 4: Führen von Mitarbeiter/innen	29. bis 30.11.2019
Modul 5: Konfliktmanagement	06. bis 07.12.2019
Modul 6: Verhandlungsmanagement	17. bis 18.01.2020

Veranstaltungsort

Sheraton Carlton Nürnberg
Eilgutstraße 15, 90443 Nürnberg

Referenten

Die Referenten sind Praktiker mit langjähriger Führungserfahrung und Know-how aus dem Gesundheitsbereich als auch aus anderen Organisationen und Branchen.

Konditionen/Modulbuchung

- maximal 18 Teilnehmer -
Die Module sind einzeln oder im Gesamtpaket buchbar.
pro Modul € 985,- für Mitglieder BDA/DGAI
pro Modul € 1.080,- für Nicht-Mitglieder
Gesamtpaket: € 5.500,- für Mitglieder BDA/DGAI
Gesamtpaket: € 6.050,- für Nicht-Mitglieder

bitte gewünschtes Modul ankreuzen

☐ Wirksames Management
☐ Management von Veränderungen
☐ Arbeitsmethodik
☐ Führen von Mitarbeiter/innen
☐ Konfliktmanagement
☐ Verhandlungsmanagement
☐ **Gesamtpaket**

Die Gebühr enthält die Seminarunterlagen, Mittag- und Abendessen, Tagungsgetränke, Pausenverpflegung, Betreuung und Administration. Nicht enthalten sind Reise- und Übernachtungskosten.

Widerrufsrecht

Wir verweisen auf die Widerrufsbelehrung, die Sie mit der Anmeldebestätigung erhalten.

Seminarunterlagen

Die Seminarunterlagen werden wir Ihnen als Download auf unserer Homepage zur Verfügung stellen. Die Zugangsdaten erhalten Sie per Mail.

Anmeldebestätigung

Die Teilnahmebestätigung und die Rechnung erhalten Sie rechtzeitig vor Seminarbeginn. Die Kursgebühr ist spätestens 14 Tage nach Erhalt der Rechnung fällig.

Zielgruppe

Ärztinnen und Ärzte sowie Pflegekräfte mit bestehenden oder mit zukünftigen Führungsaufgaben, die aktuelle Führungsmethoden und -instrumente im Krankenhaus lernen, vertiefen und umsetzen wollen.

1. BDA-Fortbildungsreihe

„Führungskompetenz“

BERUFSVERBAND DEUTSCHER ANÄSTHESISTEN

In Zusammenarbeit mit:
Der Bayerischen Landesärztekammer

Modul1 – Wirksames Management

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- kennen wesentliche Methoden des ganzheitlichen Managements zur Sicherstellung der langfristigen Lebensfähigkeit des Krankenhauses.
- kennen die Aufgaben und Werkzeuge erfolgreicher Führungskräfte.
- setzen sich mit der Anwendung von ausgewählten Instrumenten wirksamen Managements für den eigenen Arbeitsbereich auseinander.
- verbessern die Fähigkeiten zum Umgang mit aktuellen Herausforderungen in ihrer Organisation.

Modul 2 – Management von Veränderungen

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- können das Verhalten von Menschen bei Veränderungen einschätzen und kennen die wichtigsten Methoden zum Umgang mit Widerstand.
- reflektieren den eigenen Umgang mit Veränderungssituationen und definieren ihre Rolle als Führungskraft im Veränderungsprozess.
- kennen die Kerndisziplinen und Aufgaben in lernenden Organisationen, die Vorteile durch rasche Anpassung an äußeren und inneren Wandel erzielen.
- kennen Werkzeuge, mit denen sie im eigenen Bereich Veränderungsprozesse professionell einleiten und begleiten können.

Modul 3 – Persönliche Arbeitsmethodik

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- haben ihre individuelle Arbeitsmethodik analysiert und die wichtigsten Handlungsfelder für Verbesserungen identifiziert.
- haben ihre wichtigsten Zeitfallen und Zeitdiebe identifiziert, den Umgang mit Stressfaktoren reflektiert und Maßnahmen zur Abhilfe entwickelt.
- kennen Werkzeuge zum Priorisieren, Delegieren und Planen und ihre Anwendung im eigenen Arbeitsumfeld.
- haben einen Plan zur Umsetzung der Seminarinhalte in ihren Führungsalltag erarbeitet.

Modul 4 – Führen von Mitarbeiter/innen

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- wissen um die Voraussetzungen und Prinzipien für die erfolgreiche Führung von Mitarbeiter/innen.
- analysieren ihr eigenes Führungsverhalten und identifizieren persönliche Entwicklungspotentiale.
- können die Wirkung ihres Verhaltens in Führungssituationen besser einschätzen und erweitern den eigenen Handlungsspielraum.
- haben Lösungen für Probleme aus eigener Führungserfahrung erarbeitet und Ansätze für einen besseren Umgang mit schwierigen Führungssituationen entwickelt.

Modul 5 – Konfliktmanagement

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- erkennen das konstruktive Potential von Spannungsfeldern im eigenen Bereich.
- erarbeiten die möglichen Kennzeichen und Ursachen von Konflikten sowie wesentliche Kernbotschaften der Kommunikation.
- analysieren und reflektieren ihr persönliches Konfliktverhalten und entwickeln ihre eigenen Stärken im Konfliktmanagement weiter.
- kennen die Stufen der Konflikteskalation und verfügen über die Kompetenz, Maßnahmen zur Konfliktlösung professionell einzusetzen.
- sind auf schwierige Gesprächssituationen in der Führungspraxis gut vorbereitet.

Modul 6 – Verhandlungsmanagement

Ziele/Inhalte

Die Teilnehmerinnen und Teilnehmer
- kennen die Grundlagen, die beim Beurteilen von Informationen und Entscheiden eine Rolle spielen, und sind mit den wichtigsten Fallstricken und Techniken des Überzeugens vertraut.
- können sich systematisch und effizient auf Verhandlungen vorbereiten und optimale Verhandlungstaktiken abhängig von der Verhandlungsart und den Verhandlungsparteien einsetzen.
- erkennen aggressive Verhandlungstaktiken und können richtig darauf reagieren.
- erleben das Verhalten von Personen und Gruppen in ausgewählten Verhandlungssituationen und erkennen und verbessern ihre individuelle Verhandlungstechnik.

Führungskompetenz

In den letzten Jahren sind die Anforderungen an Krankenhäuser und medizinische Abteilungen kontinuierlich gestiegen. Ärztinnen und Ärzte sowie Pflegekräfte mit Führungsaufgaben sehen sich mit steigenden Erwartungen und Einfordern von professionellem Managementverhalten konfrontiert. Um den aktuellen und zukünftigen Anforderungen und Erwartungen im Krankenhaus gerecht zu werden, sind bestmögliche Führungskompetenzen erforderlich.

In den jeweils 2-tägigen Modulen dieser Ausbildungsreihe werden wesentliche Führungsaufgaben im Krankenhaus behandelt. Durch den Einsatz von professionellen Managementcoaches wird anwendungsrelevantes Wissen eingebracht als auch in verschiedenen Situationen sowie aus mehreren Blickwinkeln betrachtet und diskutiert. Durch aktive Beteiligung der Teilnehmer/innen in kleinen Gruppen, die Konfrontation mit authentischen Aufgaben und die Interaktion mit anderen Teilnehmer/innen wird neues Wissen auf Basis individueller Erfahrungen interpretiert und kooperatives Lernen unterstützt.

Mit dieser Fortbildung ermöglichen wir Ihnen eine fokussierte, qualitativ hochwertige und praxisbezogene Fortbildung zur Professionalisierung Ihrer Führungsaufgaben.

Prof. Dr. med. Götz Geldner
Prof. Dr. med. Alexander Schleppers